

記入例と
留意点

提出日を記入してください。事業完了後速やかに必要書類を添付して提出してください。最終提出期限は令和4年2月10日です。
書類は黒字で作成してください。書類は全て郵送提出してください。

桑名市先端設備等導入支援補助金実績報告書

令和〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 桑名商工会議所会頭 殿

法人：代表者印
個人：認め印

当所から郵送した交付決定通知書記載の日付、号をご確認してください

所在地 桑名市桑栄町1番地1
名称(会社名又は屋号) くわなサービス株式会社
代表者 職・氏名 代表取締役 桑名太郎



令和〇年〇〇月〇〇日付け第〇〇号で補助金の交付決定を受けた桑名市先端設備等導入支援補助金について、その実績を報告します。

桑名市での先端設備導入計画の認定を経て交付決定を受け実施した事業の内容を、今後の見通しも盛り込んで1,000文字程度以内で記載してください。

記

1 補助事業の内容

今回の補助事業では.....

2 補助金実績額 金 5,000,000円

3 添付書類

変更申請を提出した場合は変更承認された補助金額を記入してください

- (1) 対象先端設備等の一覧表(種類、金額及び取得年月日が記載されているもの)
- (2) 支払等を証明する書類(納品書、請求書、領収書の写し)
- (3) 設置完了後の補助対象設備の写真
- (4) その他必要とする書類

提出書類は全て A4 サイズで揃えてください。添付漏れの無いようご注意ください

4 交付指定口座届

金融機関届出内容のとおり記入してください

金融機関名称	■■ 銀行・信用金庫・信用組合・()	■■ 本店・支店	出張所						
預金種類	普通・当座	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
口座名義	カナ	ク	ワ	ナ	サ	ー	ビ	ス	(カ
	漢字	くわなサービス(株)							

5 連絡先

担当者氏名	桑名 二郎 (くわな じろう)
電話番号	0594-〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	■■■■■@■■■■■■■■

